



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ 7^{ΗΣ} ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	2
Ρόλοι – Αρμοδιότητες 7 ^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης	2
Κανόνες Χρηστών	3
Οδηγίες – Κατευθυντήριες Γραμμές	4
Χρήση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	5
Χρήση Διαδικτύου	5 - 6
Γενικές Πληροφορίες	6
Διαχειριστές Συστήματος	6 - 7

Εισαγωγή

Η 7^η Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης* διαθέτει Πολιτική Ασφαλείας στην οποία αναφέρονται τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και οι όροι λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης. Επίσης περιγράφονται τα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα που απαιτούνται ώστε να προστατεύονται τα πληροφοριακά συστήματα-δεδομένα και να αποφεύγεται η τυχαία απώλεια, η αθέμιτη χρήση, η αθέμιτη καταστροφή, η απαγορευμένη διάδοση, η παράτυπη πρόσβαση και κάθε μορφή χρήσης που αντίκειται στο νόμο, τις αρχές δεοντολογίας και ηθικής.

- Πληροφοριακές Υποδομές/ Συστήματα λογίζονται το σύνολο των υποδομών πληροφορικής όπως Η/Υ, εκτυπωτές, περιφερειακά, λογισμικά, ενεργά στοιχεία δικτύου και καλώδια υποδομών τοπικών δικτύων (LAN).
- Διαχειριστές Συστήματος μπορεί να είναι εκτός από την Διεύθυνση Πληροφορικής της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, εξουσιοδοτημένοι χρήστες από τη Διεύθυνση Πληροφορικής ανά φορέα ευθύνης της 7ης Υ.ΠΕ. Κρήτης καθώς και τρίτοι φορείς (όπως Εξωτερικές συνεργαζόμενες εταιρείες) οι οποίοι διαθέτουν ενεργές συμβάσεις υποστήριξης των συστημάτων.

Ρόλοι – Αρμοδιότητες 7^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης

Καθήκον της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης είναι να λαμβάνει όλα εκείνα τα μέτρα για να εξασφαλίζει ότι η Πολιτική Ασφαλείας τηρείται και ότι δεν παραβιάζεται. Ως εκ τούτου η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης είναι υπεύθυνη για τα εξής:

- Να εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων, την ακεραιότητα του εξοπλισμού και των υπολογιστών.
- Να είναι απόλυτα αυστηρή σε κάθε απώλεια ή ζημιά σε προσωπικά δεδομένα εφόσον αυτό προκύπτει αποδεδειγμένα από αμέλεια του χρήστη.
- Να προστατεύσει την όποια απώλεια πληροφοριών. Αν η απώλεια πληροφορίας στο σύστημα οφείλεται σε αμέλεια εκ μέρους του προσωπικού ή σε οποιαδήποτε αποτυχία του υλικού ή του λογισμικού που είναι πέρα από τα όρια του χρήστη, η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης θα προσπαθήσει να αποκαταστήσει την απώλεια αυτή και τα δεδομένα αυτά.

**(Κεντρική Υπηρεσία, Μονάδες Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας αρμοδιότητας της)*

- Οι εγκαταστάσεις σε συστήματα, υπολογιστές και δίκτυα ανήκουν στην 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης και χρησιμοποιούνται υπέρ της αποστολής της. Είναι δικαίωμα της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης να περιορίσει ή να επεκτείνει την πρόσβαση στις υπηρεσίες αυτές.
- Επίσης οι εγκαταστάσεις αυτές δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για οποιαδήποτε εμπορική δραστηριότητα.
- Να προστατεύει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών και να καθοδηγεί το προσωπικό της ώστε και αυτό να κάνει το ίδιο.
- Να περιορίσει προσωρινά ή μόνιμα τη χρήση των υπολογιστικών συστημάτων σε όποιον χρήστη αποδειχτεί ότι σκοπίμως προσπάθησε να αντιγράψει, αφαιρέσει ή να αλλάξει όποιες πληροφορίες χωρίς έγγραφη άδεια.
- Να λάβει και άλλα μέτρα προκειμένου να προστατεύσει την ακεραιότητα εξοπλισμού και δεδομένων από κάθε αναρμόδια χρήση (όπως λήξη- τερματισμό ενός προγράμματος ή μιας σύνδεσης στο Internet), ή την προσωρινή αλλαγή ονομάτων και κωδικών πρόσβασης ενός χρήστη στα συστήματα του.
- Να ελέγχει περιοδικά τις εγκαταστάσεις της, τα Πληροφοριακά Συστήματα, τους υπολογιστές και την πληροφορία που διακινείται στο δίκτυο του μέσω των Διαχειριστών Συστημάτων ή άλλων εξουσιοδοτημένων ατόμων.
- Πληροφοριακές Υποδομές/ Συστήματα λογίζονται το σύνολο των υποδομών πληροφορικής όπως Η/Υ, εκτυπωτές, περιφερειακά, λογισμικά, ενεργά στοιχεία δικτύου και καλώδια υποδομών τοπικών δικτύων (LAN).
- Αρμόδια για την μεταβολή και αναθεώρηση του παρόντος κανονισμού είναι μόνο η Διοίκηση της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.

“Σκοπός του παρόντος κανονισμού είναι να ενημερώσει και να περιγράψει με σαφήνεια, τους όρους λειτουργίας και τους κανόνες πρόσβασης των χρηστών στο Δίκτυο και στα Υπολογιστικά Συστήματα της 7^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Κρήτης”

Κανόνες Χρηστών

Τα δεδομένα που διαχειρίζονται τα πληροφοριακά συστήματα της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης είναι, κατά κύριο λόγο, ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Τα δεδομένα αυτά είναι απόρρητα και η επεξεργασία τους επιτρέπεται κατ' εξαίρεση σύμφωνα με το Νόμο 4624/2019, τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 και την Γενική Πολιτική Ασφαλείας της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης. Υπό αυτό το νομικό πλαίσιο, οι χρήστες υποχρεώνονται να προστατεύουν το απόρρητο των πληροφοριών που συλλέγονται και επεξεργάζονται και να διατηρούν την ακεραιότητα των δεδομένων, φροντίζοντας ώστε τα δεδομένα να είναι ακριβή. Οι χρήστες - εργαζόμενοι είναι υπεύθυνοι για τα εξής:

- Τα πληροφοριακά συστήματα (ή οι ηλεκτρονικές πληροφορίες) μπορούν να χρησιμοποιηθούν μόνο από τους εργαζόμενους στην 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης Όποια άλλα πρόσωπα τα χρησιμοποιήσουν, χρειάζονται έγγραφη άδεια από την Διοίκηση της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης. Η άδεια αυτή μπορεί να εκχωρηθεί από τους διαχειριστές συστήματος, εφόσον πρόκειται για συνεργαζόμενες εταιρίες που συντηρούν πληροφοριακές υποδομές.
- Να γνωρίζουν, τηρούν και να συμμορφώνονται με την πολιτική ασφαλείας.
- Να εκτελούν κάθε έλεγχο στην προσπάθεια να αποτρέψουν κακή χρήση των πληροφοριακών συστημάτων και να προστατεύουν δεδομένα. Ο χρήστης είναι υπεύθυνος για τις πράξεις του στα προγράμματα, στον εξοπλισμό, στις συνδέσεις του και για προστασία των δεδομένων που διαχειρίζεται.
- Να μην διακινδυνεύσει την ακεραιότητα του εξοπλισμού, των λειτουργικών συστημάτων, των προγραμμάτων ή άλλων αποθηκευμένων πληροφοριών είτε μέσα στην 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης είτε όπου αλλού αποκτά πρόσβαση μέσω δικτύου.
- Να μη χρησιμοποιεί τα πληροφοριακά συστήματα ή τις εγκαταστάσεις για προσωπική χρήση ή για εμπορικούς σκοπούς. Για να γίνει αυτό, χρειάζεται άδεια από τον οργανισμό.
- Να σέβεται το copyright, τις άδειες χρήσης και τα πνευματικά δικαιώματα των κατασκευαστών. Κανένας δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει, να αντιγράψει ή να μεταφέρει οποιοδήποτε λογισμικό της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης εκτός του οργανισμού, εάν δεν υπάρχει έγγραφη άδεια από τον κατασκευαστή του λογισμικού και σύμφωνη γνώμη της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
- Να αποδέχεται ότι η χρήση των πληροφοριακών υποδομών είναι τίμια και νόμιμη και να λαμβάνει υπόψη τα δικαιώματα, τις ιδιαιτερότητες και τις ευαισθησίες των άλλων ανθρώπων.
- Να κάνει σωστή χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και των υπηρεσιών του δικτύου (INTERNET). Να μην στέλνει ηλεκτρονικά μηνύματα εξ' ονόματι άλλων χρηστών ή να προωθεί διαφημιστικά μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Να μην διαβάσει emails χωρίς προηγούμενη άδεια του παραλήπτη.
- Να μην προωθεί ηλεκτρονική αλληλογραφία που αφορά υποθέσεις της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης, σε οποιονδήποτε τρίτο που δεν εμπλέκεται σε αυτές χωρίς έγγραφη άδεια της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης
- Να κάνει χρήση του διαδικτύου σε λογικά πλαίσια και να μην οδηγείται σε πράξεις που δημιουργούν υψηλή κυκλοφορία άσκοπων δεδομένων μέσα στο δίκτυο και ενέργειες που μειώνουν την απόδοση του δικτύου και δυσκολεύουν την εργασία του άλλου προσωπικού. Αρμόδιος να κρίνει «τα λογικά πλαίσια» είναι ο διαχειριστής των πληροφοριακών συστημάτων.
- Το όνομα χρήστη και ο κωδικός πρόσβασης στα πληροφοριακά συστήματα πρέπει να χρησιμοποιούνται μόνο από τον κάτοχο του κωδικού. Ο κωδικός είναι αυστηρά ιδιωτικός και δεν κοινοποιείται σε άλλο χρήστη εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις (με συμφωνία του διαχειριστή συστήματος ή του προϊσταμένου του τμήματος, εφόσον ενημερωθεί και ο διαχειριστής).
- Σε κανέναν χρήστη δεν επιτρέπεται η πρόσβαση ή τροποποίηση στο υλικό των υπολογιστών. Αυτό είναι ευθύνη μόνο του διαχειριστή συστήματος. Με τον όρο υλικό εννοούνται υπολογιστές, εκτυπωτές, διασυνδεδεμένα περιφερειακά, ενεργά στοιχεία και καλωδιώσεις δικτύου.
- Να παίρνει τις απαραίτητες προφυλάξεις για να διασφαλίζει τα δεδομένα και τον εξοπλισμό κάνοντας καλή και ορθή χρήση των παραπάνω.
- Οι παραβιάσεις των παραπάνω κανόνων θα είναι τιμωρητές. Αν ένα μέλος της 7ης Υ.ΠΕ. Κρήτης ενεργήσει στην παραβίαση αυτών των κανόνων, θα ανακαλείται μεταξύ άλλων η πρόσβαση του σε όλες τις εγκαταστάσεις των υπολογιστών της υπηρεσίας με απόφαση του Διαχειριστή ή της Διοίκησης.

Οδηγίες – Κατευθυντήριες

Γραμμές

Παρακάτω παρατίθενται συνοπτικά οδηγίες/κατευθυντήριες γραμμές για τους χρήστες των συστημάτων, οι οποίοι θα πρέπει:

- Να προστατεύουν και να μην αποκαλύπτουν δεδομένα, προσωπικές πληροφορίες, εμπιστευτικά στοιχεία στα οποία έχουν πρόσβαση χωρίς έγκριση από τη Διοίκηση της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
- Να αλλάζουν περιοδικά τους κωδικούς πρόσβασης στις εφαρμογές και πληροφοριακά συστήματα.
- Να κρατούν αυστηρά ιδιωτικό τον κωδικό πρόσβασης και να μην τον μοιράζονται με οποιοδήποτε άλλο.
- Να σέβονται τους προσωπικούς κωδικούς των άλλων.
- Να μην κάνουν παράνομα αντίγραφα προγραμμάτων.
- Να μην αλλάζουν σκόπιμα τμήματα του λογισμικού ή των προγραμμάτων χωρίς την ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων σε αυτά.
- Να μην κατέχουν εσκεμμένα, να μην δίνουν σε άλλο πρόσωπο, να μην εγκαθιστούν ή να τρέχουν προγράμματα που δημιουργούν προβλήματα στη χρήση υπολογιστών και συστημάτων. Τα προγράμματα αυτά συνήθως είναι ιοί (viruses: Trojan horses, worms, password breakers, packet observers, torrent clients, Tor Browsers, P2P clients κλπ).
- Να μην συνδέουν οποιαδήποτε ηλεκτρονική συσκευή στις εγκαταστάσεις Η/Υ και δικτύων με σκοπό τον έλεγχο στοιχείων, πακέτων, σημάτων ή άλλων πληροφοριών.
- Να σέβονται το copyright, τις άδειες χρήσης και τα πνευματικά δικαιώματα όπου υπάρχουν.
- Να μην χρησιμοποιούν τον υπολογιστή για να ενοχλήσουν, παρενοχλήσουν, τρομοκρατήσουν, εκφοβίσουν, απειλήσουν, προσβάλλουν με οποιοδήποτε τρόπο άλλο χρήστη εντός ή εκτός από την 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης.

- Οι εγκαταστάσεις της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για μετάδοση, λήψη επίδειξη κάθε λογής διαφήμισης ή απαράδεκτου υλικού (π.χ. παιδική πορνογραφία, άρθρα που υποκινούν το έγκλημα ή τη βία, όποιες μορφής παρενόχληση κλπ), ή άλλο πειρατικό οπτικοακουστικό υλικό.
- Να μην κάνουν σκόπιμη σπατάλη των πόρων του δικτύου.
- Ευθύνη των χρηστών είναι η ασφάλεια και η ακεραιότητα των δεδομένων που αποθηκεύονται στο προσωπικό υπολογιστικό σύστημα που κατέχουν. Όπως επίσης και η αποθήκευση (αντίγραφα ασφαλείας) των αρχείων τους μόνο σε αποθηκευτικά μέσα που θα παρέχονται από τη Διεύθυνση Πληροφορικής της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης.
- Σε περίπτωση που η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης παραχωρεί προς χρήση πληροφοριακό εξοπλισμό στον χρήστη (φορητό, εκτυπωτές, projector κλπ), ο χρήστης αναλαμβάνει την ευθύνη για τη διατήρησή τους σε καλή λειτουργική κατάσταση, εξαιρουμένων των φθορών λόγω χρήσης. Εφόσον υπάρξει κλοπή, βανδαλισμός, ή οποιαδήποτε άλλη καταστροφή λόγω ανωτέρας βίας, ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να το δηλώσει άμεσα στην υπηρεσία και κατά περίπτωση, εφόσον απαιτείται, στην αστυνομία.

“Να ενημερώσουν άμεσα και αμελλητί την Προϊσταμένη Αρχή τους και τον Διαχειριστή των συστημάτων σε περίπτωση απώλειας, κλοπής, παραβίασης εξοπλισμού ή κωδικών πρόσβασης ή δεδομένων.”

Χρήση Ηλεκτρονικού

Ταχυδρομείου

Οι χρήστες θα πρέπει να κάνουν σωστή χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και να κινούνται σύμφωνα με τους κάτωθι κανόνες:

- Να μην χρησιμοποιούν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (E-MAIL) για λόγους εκφοβισμού, εκβιασμού ή παρενόχλησης άλλων χρηστών.
- Να μην στέλνουν μηνύματα που μπορεί να παρεμποδίσουν την αποδοτικότητα του συστήματος.
- Να μην διαβάζουν το email άλλου χρήστη χωρίς την άδεια του.
- Να μην στέλνουν μηνύματα που είναι επιβλαβή για την 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης ή συγκρούονται με τα συμφέροντα της.
- Να μην απαντούν ή διαβάζουν μηνύματα που ο αποστολέας είναι άγνωστος ή ύποπτος για το σύστημα.
- Να μην στέλνουν μηνύματα που περιέχουν άσεμνο, δυσάρεστο ή δυσφημιστικό υλικό.
- Να επιδεικνύουν ιδιαίτερη προσοχή για την υποκλοπή μηνυμάτων.
- Να είναι οι χρήστες προσεκτικοί όταν στέλνουν ιδιωτικές ή άλλες πληροφορίες (π.χ. να μην στέλνουν μηνύματα με προσωπικούς κωδικούς, κωδικούς πρόσβασης, κωδικούς πιστωτικών καρτών).
- Να προτιμάται το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (E-MAIL) από τα προγράμματα άμεσης συνομιλίας (TALK) με χρήστη ή χρήστες όταν μάλιστα δεν γνωρίζουν τους χρήστες αυτούς.

Χρήση Διαδικτύου

Οι χρήστες θα πρέπει να ακολουθούν τον κανονισμό σχετικά με τη σωστή χρήση του Διαδικτύου:

- Η σύνδεση στο διαδίκτυο γίνεται μόνο από τους Διαχειριστές Συστημάτων, μετά από αίτηση του προϊσταμένου του χρήστη.
- Δεν πρέπει να επισκέπτονται σελίδες που δεν είναι σίγουρο ότι είναι ασφαλείς για το δίκτυο ή για τον προσωπικό υπολογιστή τους.
- Να μην «κατεβάζουν» (download), μεταφέρουν ή αντιγράφουν λογισμικό χωρίς προηγούμενη άδεια του προμηθευτή ή κατασκευαστή του λογισμικού.

- Να μην εγκαθιστούν οποιαδήποτε εφαρμογή/πρόγραμμα στο υπολογιστή του χωρίς προηγούμενη έγκριση από το διαχειριστή των συστημάτων (Δ/νση Πληροφορικής 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης).
- Λογισμικό που «κατεβαίνει» από το διαδίκτυο πρέπει να ελεγχθεί για ιούς. Αν δεν εμπιστευόμαστε τον πάροχο του λογισμικού, το υλικό πρέπει να ελεγχθεί σε ένα Standalone Non-Production Μηχάνημα (Αυτόνομο Μηχάνημα Μη Παραγωγικό). Αν το Software περιέχει ιό, τότε η ζημιά θα περιοριστεί μόνο στο μηχάνημα αυτό.
- Οι χρήστες να είναι πάντα προσεκτικοί στις πληροφορίες που διακινούνται μέσω διαδικτύου. Δεν υπάρχει καμία διαδικασία ποιοτικού ελέγχου στο διαδίκτυο και μια σημαντική ποσότητα πληροφορίας είναι ξεπερασμένη ή ανακριβής.
- Να αποφεύγεται η εγκατάσταση και χρήση λογισμικού που μπορεί να προκαλέσει αναταραχή στο δίκτυο ή να καταναλώνει σημαντικό μέρος της απόδοσης του.
- Να αποφεύγετε η χρήση του FTP ή TELNET και να αντικαθίσταται από FTPS και SSH.
- Να μην συμμετέχουν σε Multi-User Internet Applications (πολλών χρηστών εφαρμογές δικτύου), χωρίς εξουσιοδότηση ή έγγραφη άδεια.
- Να μην χρησιμοποιούν τη σύνδεση με το δίκτυο για να καθιερώσουν (establish) νέα κανάλια ανώνυμης ηλεκτρονικής επικοινωνίας που περιλαμβάνουν ηλεκτρονική ανταλλαγή δεδομένων, όπως tor, P2P, Torrents.
- Οι χρήστες να είναι πάντα προσεκτικοί στις πληροφορίες που στέλνονται μέσω διαδικτύου. Πρέπει να επιλέγουν κρυπτογραφημένα κανάλια μετάδοσης https και να αποφεύγουν τα μη κρυπτογραφημένα http. Διαφεύγει της αρμοδιότητας των διαχειριστών να εγγυηθούν για την ακεραιότητα των δεδομένων, εφόσον το ένα άκρο δεν είναι εντός της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
- Η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης «ενθαρρύνει» το προσωπικό να χρησιμοποιεί το διαδίκτυο (επισκεπτόμενο ομάδες ειδήσεων ή άλλες δραστηριότητες), αλλά αν η εξερεύνηση είναι για προσωπικούς λόγους, αυτή θα πρέπει να γίνεται σε μη εργάσιμη ώρα.

- Η χρήση των πόρων της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης είναι επιτρεπτή για προσωπικούς λόγους, εφόσον ο χρόνος είναι αμελητέος και εφόσον δεν επηρεάζεται η δραστηριότητα των Πληροφοριακών Συστημάτων της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
- Προστασία της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης από εξωτερική πρόσβαση γίνεται από Network Firewalls, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι δίνουν επαρκή ασφάλεια στη σύνδεση με το Internet.
- Χρήστης που θέλει να συνδέσει το προσωπικό του φορητό (Laptop) σε θέση δικτύου πρέπει να παίρνει άδεια από τους Διαχειριστές Συστημάτων.
- Οι προσωπικές συσκευές (tablets, smart phones κλπ) πρέπει να συνδέονται αυστηρά μόνο στο ασύρματο δίκτυο των επισκεπτών το οποίο δεν συσχετίζεται με το δίκτυο των πληροφοριακών συστημάτων της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.

Γενικές Πληροφορίες

- ❖ Όποιες αλλαγές στα συστήματα, στο λογισμικό, στα προγράμματα εφαρμογών πρέπει:
 - Να είναι εξουσιοδοτημένες και εγκεκριμένες από τον οργανισμό.
 - Να είναι λεπτομερώς δοκιμασμένες.
 - Να είναι τεκμηριωμένες, σαφείς και αποτελεσματικές για τον οργανισμό.
 - Να είναι εφαρμόσιμες.
 - Να εγκατασταθούν από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο προσωπικό ή τους Διαχειριστές Συστημάτων.
- ❖ Υπεύθυνοι και επιβλέποντες των αλλαγών είναι οι Διαχειριστές Συστημάτων και η προϊσταμένη αρχή του τμήματος που γίνεται η αλλαγή. Κάθε αλλαγή στα παραπάνω συστήματα πρέπει να έχει περάσει την διαδικασία:
 - Ανάπτυξης
 - Δοκιμής
 - Παραγωγής

Διαχειριστές Συστήματος

Για τους διαχειριστές των Πληροφοριακών Συστημάτων και Δεδομένων ισχύουν τα εξής:

- Έχουν την ευθύνη να διατηρούν την ακεραιότητα των Πληροφοριακών Συστημάτων και Δεδομένων και να εξασφαλίζουν ότι δεν θα αλλοιωθούν ή καταστραφούν εύκολα.
- Υιοθετούν στρατηγικές και πολιτικές ασφαλείας που διασφαλίζουν ότι οι χρήστες εκτελούν τα δικά τους καθήκοντα με σεβασμό στη σύνδεση τους στα συστήματα και στο δίκτυο.
- Να παρέχουν στους χρήστες ακριβείς πληροφορίες και συμβουλές για τη χρήση των προγραμμάτων, να παρέχουν και να λαμβάνουν πληροφορίες για λύσεις σε τυχόν προβλήματα.
- Διαχειριστές Συστήματος μπορεί να είναι εκτός από την Διεύθυνση Πληροφορικής της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης, εξουσιοδοτημένοι χρήστες από τη Διεύθυνση Πληροφορικής ανά φορέα ευθύνης της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης καθώς και τρίτοι φορείς (όπως Εξωτερικές συνεργαζόμενες εταιρείες) οι οποίοι διαθέτουν ενεργές συμβάσεις υποστήριξης των συστημάτων.
- Να συμβάλλουν στην σωστή χρήση των Πληροφοριακών Συστημάτων και να προμηθεύονται τα κατάλληλα εργαλεία ασφαλείας.
- Διατηρούν το δικαίωμα για (έκτακτες ή μη) πράξεις με σκοπό να εξασφαλίσουν τα παραπάνω. Οι πράξεις αυτές περιλαμβάνουν ενδεικτικά: τερματισμό προγραμμάτων, κλείσιμο εξυπηρετητών (server), προσωρινή αλλαγή ή απενεργοποίηση κωδικών και αποσύνδεση συσκευών στο δίκτυο.
- Ασκούν το ρόλο του διαχειριστή των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, για την εκτέλεση των καθηκόντων τους ως επαγγελματίες και στα πλαίσια της εργασίας τους.

- Οι Διαχειριστές και η Διοίκηση της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης θα πρέπει να ειδοποιούνται άμεσα είτε εγγράφως είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση informatics@hc-crete.gr όταν:

1. Ευαίσθητα δεδομένα χάνονται, αποκαλύπτονται σε αναρμόδια μέρη ή όταν οι χρήστες υποψιάζονται απώλεια ή αποκάλυψη τέτοιων πληροφοριών.
2. Οι κωδικοί πρόσβασης χάνονται, υποκλέπτονται ή αποκαλύπτονται, ή οι χρήστες υποψιάζονται απώλεια, κλοπή ή αποκάλυψη κωδικών.
3. Ένας χρήστης αλλάζει αντικείμενο εργασίας, τμήμα ή συνταξιοδοτείται με αποτέλεσμα να απαιτούνται αλλαγές στην προσβασιμότητα των συστημάτων και των εφαρμογών.
4. Εφόσον υπάρξει κλοπή, βανδαλισμός, ή οποιαδήποτε άλλη καταστροφή λόγω ανωτέρας βίας, ο χρήστης είναι υποχρεωμένος να το δηλώσει άμεσα στην υπηρεσία και κατά περίπτωση, εφόσον απαιτείται, στην αστυνομία.
5. Υπάρχει ασυνήθιστη συμπεριφορά του συστήματος, όπως να λείπουν αρχεία, να παρουσιάζεται συχνά τερματισμός λειτουργίας των συστημάτων (System crashes), να εμφανίζονται πολλαπλά μη εξουσιοδοτημένα παράθυρα pop-up κατά την περιήγηση τους στο διαδίκτυο.

ΟΝΟΜΑ:

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΤΜΗΜΑ:

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Έλαβα ανεπιφύλακτα ότι έλαβα γνώση του κανονισμού λειτουργίας πληροφορικής 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης και υποχρεούμαι να τηρώ και να συμμορφώνομαι με τα αναγραφόμενά σε αυτών. Ο κανονισμός θα επικαιροποιείται με βάση τις παρατηρήσεις της Διοίκησης, των χρηστών και των νέων δεδομένων που δημιουργούνται τουλάχιστον μία φορά ανά έτος. Σε περίπτωση αλλαγών του κανονισμού λειτουργίας, ο οποίος δημοσιεύεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης (www.hc-crete.gr), υποχρεούμαι να δηλώσω εγγράφως εντός 10 ημερών από την δημοσίευση τους την άρνηση συμμόρφωσής μου λαμβάνοντας υπόψη ότι αυτό σημαίνει παύση του δικαιώματος πρόσβασης στην πληροφοριακή υποδομή της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης. Μετά το πέρας του διαστήματος των 10 ημερών θεωρείται ότι σιωπηρώς αποδέχτηκα οποιαδήποτε μεταβολή του κανονισμού λειτουργίας.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: